



CINÉ OFFICE

FORMATION DE PRISE EN MAIN - AGENT D'ACCUEIL

Objectifs ▲ Découvrir et maîtriser l'interface de vente de notre solution de billetterie informatisée ainsi que ses outils associés	Public ▲ Toute personne amenée à utiliser notre solution logicielle et matérielle en particulier les opérateurs de vente en caisse	Prérequis ▲ Aucun	Durée ▲ 2 heures
---	--	-----------------------------	----------------------------

FORMATION DE PRISE EN MAIN - MANAGER

Objectifs ▲ Découvrir et maîtriser les interfaces administrateur de notre solution de billetterie informatisée	Public ▲ Toute personne autorisée par un établissement cinématographique à accéder au profil Manager de Ciné Office	Prérequis ▲ Aucun	Durée ▲ 1/2 jour (4 heures)
--	---	-----------------------------	---------------------------------------

FORMATION APPROFONDIE POUR MANAGER

Objectifs ▲ Être capable de maîtriser des outils dédiés aux profils managers dans Ciné Office	Public ▲ Toute personne autorisée par un établissement cinématographique à accéder au profil Manager de Ciné Office	Prérequis ▲ Formation Prise en main OU ▲ Expérience de l'outil	Durée ▲ 1/2 jour (4 heures)
---	---	---	---------------------------------------

FORMATION SITE WEB ET OUTILS MARKETING

Objectifs ▲ Connaître l'ensemble des fonctionnalités du site web, et être capable de le paramétrer et de l'utiliser en fonction des besoins de l'exploitation	Public ▲ Opérateur ▲ Responsable Cabine ▲ Personnel d'accueil ▲ Directeur d'exploitation ▲ Toute personne utilisatrice de Ciné Office	Prérequis ▲ Formation Prise en main OU ▲ Expérience de l'outil	Durée ▲ 2 heures
---	---	---	----------------------------